



Determinazione n. 355 / SG del 17.12.2013

Aggiudicazione in economia del servizio di pulizia dei locali dell'Ente – periodo 1.1.2014 / 30.6.2015.

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamata la determinazione n. 320 del 20 novembre 2013, con la quale si è provveduto ad effettuare una richiesta di preventivi sul Mercato Elettronico di Consip per il servizio di pulizia dei locali dell'Ente dal 1° gennaio 2014 al 30 giugno 2015;

Verificato che tale preventivo è stato richiesto a mezzo di RDO (richiesta di offerta con procedura negoziata telematica sotto soglia) estrapolando i nominativi fra le imprese iscritte al mercato elettronico sulla piattaforma Consip, come previsto dall'art. 1 comma 1 della Legge n. 135 del 7 agosto 2012 (cd. "spending review 2"), inviando alle stesse una lettera di invito ed il disciplinare di servizio;

Dato atto che sono state invitate le seguenti imprese: Cavallaro Davide, Coop. Group Service 2000 a r.l., Coop. Soc. Dell'Orso Blu onlus, Deluxe srl, GEC Servizi di Gibellino Andrea, Gea srl, Interimpianti, La Sfinge di Lovison Cinzia snc, Service Line 2000 srl, Soc. Coop. Delta Service, Soc. Coop. Sociale La Coccinella B onlus, Ter Ge sas di Stirparo Santo sas, subordinando la partecipazione alla gara ad un sopralluogo dei locali oggetto del servizio;

Verificato che sono state presentate le seguenti offerte:

Denominazione	Importo
DELTA SERVICES SOC. COOP.	1.649,00 + IVA
COOP. SOC. DELL'ORSO BLU	1.682,00 + IVA
G E C SERVIZI DI GIBELLINO A.	1.739,00 + IVA
INTERIMPIANTI SOC. COOP.	1.770,00 + IVA
DELUXE	2.338,00 + IVA

Dato atto che l'offerta più concorrenziale risulta essere quella presentata dall'impresa Delta Services di Biella;

DETERMINA

- a) di aggiudicare all'impresa Delta Services di Biella il servizio di pulizia per il periodo 1.1.2014 – 30.6.2015, CIG Z130C76C3F, per le motivazioni esposte in premessa;
- b) di dare atto che la relativa prenotazione di spesa verrà effettuata sul conto 325010 "Oneri pulizie locali" dei rispettivi budget 2014 e 2015;
- c) di dare mandato all'ufficio Ragioneria di provvedere al pagamento delle relative fatture nei limiti delle somme prenotate, previa verifica della regolarità contributiva, ai sensi della normativa vigente.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Gianpiero Masera)



Documento informatico sottoscritto con firma elettronica digitale di cui agli artt. 20 e 21 del DLgs 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"

Settore Servizi Interni
Provveditorato DA/da